

	<p>ISTITUTO COMPRENSIVO ALESSANDRO MANZONI Corso Marconi, 28 – 10125 Torino Tel. 011 6699446 toic81900c@istruzione.it– toic81900c@pec.istruzione.itSito: www.toicmanzoni.edu.it Codice fiscale 97602020014 Codice univoco UFW7CD Codice meccanografico TOIC81900C</p>	
---	--	---

ISTITUTO COMPRENSIVO - I.C. - TORINO - MANZONI-TORINO
Prot. 0001413 del 10/02/2022
VI-2 (Uscita)

Agli Atti

Codice identificativo del progetto: 13.1.2A-FESR PON-PI-2021-339
CUP: C19J21036270006

OGGETTO: PRESENTAZIONE DEL PROGETTO TECNICO

ASSE II Infrastrutture per l'Istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – **REACT EU** Asse V – **Priorità d'investimento:** 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – **Obiettivo specifico** 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” Avviso pubblico prot. n. 28966 del 6/9/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- Visti** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- Vista** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- Visto** l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato” (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;
- Visto** il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”;

- Visto** il regolamento di Contabilità di cui al DI n. 129 del 28/08/2018, pubblicato in G.U. Serie Generale n. 267 del 16 novembre 2018, concernente “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143 della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241, “Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- Visto** il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei Contratti Pubblici);
- Visto** l’art. 32, comma 1, del decreto lgs n. 50/2016, secondo cui: “Nella procedura di cui all’articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l’oggetto dell’affidamento, l’importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti”;
- Vista** la legge 14 giugno 2019 n° 55 di conversione, con modificazioni, del decreto legge 18 aprile 2019, n. 32;
- Vista** il Piano Triennale dell’Offerta Formativa per il triennio 2019/2022;
- Vista** la delibera n. 27 di approvazione del progetto da parte del Collegio Docenti in seno al verbale n. 3 del 7.12.2021, prot. n. 1131 del 02.02.2022 e la delibera n. 7 del Consiglio di Istituto in seno al verbale n. 1 del 15.12.2021, Pro. n. 446 del 17.01.2021;
- Vista** la nota M, Prot. n. A00DGEFID/004255 del 2.11.2021 relativa all’autorizzazione del Progetto “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica” con codice identificativo 13.1.2A-FERSPON-PI-2021-339 con la quale si assegna a codesto Istituto Scolastico il finanziamento di importo complessivo pari a € 46.693,82 di cui € 40.819,76 per il modulo sui monitor digitali interattivi per la didattica e di € 3.072,46 per il modulo di digitalizzazione amministrativa;
- Vista** la delibera n. 12 del Consiglio d’Istituto del 22.12.2020 relativa all’approvazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario 2021;
- Vista** la delibera n. 14 del Consiglio d’Istituto del 21.12.2021 relativa all’approvazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario 2022;
- Vista** l’assunzione in bilancio del finanziamento, prot. n. 10833 del 9.11.2021, da parte del Dirigente Scolastico;
- Visto** l’art. 1, comma 502, della l. n. 208/2015 (legge di stabilità 2016);
- Visto** l’avviso pubblico Prot. n. AOODGEFID/28966 del 6/09/2021 – Obiettivo Specifico 13.1: facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 – 2020;
- Visto** l’inoltro della Candidatura n. 1064067 da parte di codesto Istituto avvenuto in data 06.09.2021, assunto al protocollo n. 6809 dell’8.09.2021;
- Visto** l’incarico con il quale il Dirigente Scolastico si è autonominato Progettista, prot numero 1375 del 9.02.2022

TRASMETTE

IL SOTTOELENCATO CAPITOLATO TECNICO PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

SOTTOAZIONE	PROGETTO	TITOLO	IMPORTO AUTORIZZATO
13.1.2A	13.1.2A-FERSPON-PI-2021-339	Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica.	€ 46.693,82

MODULO 1 MONITOR DIGITAL INTERATTIVI PER LA DIDATTICA (importo stanziato € 40.819,76)

Materiale che sarà acquistato per la realizzazione del modulo:

N. 12 Monitor Interattivi Promethean ActivePanel Cobalt 65" 4K con staffa Eifi

N. 12 Monitor Interattivi 65 E8X-V AK OS Android 8.0 Ram4GB Storage 32GB

N. 1 Tech- Stand a pavimento per monitor 55/120"

N. 2 Webcam con microfono

Saranno a carico della ditta i seguenti servizi:

- Consegna e installazione on site;
- Montaggio a parete mediante staffa di supporto omologata;
- Eventuale elettrificazione mediante estensione dell'impianto elettrico se necessaria;
- Smontaggio delle vecchie apparecchiature quali Lim e Videoproiettori presenti in classe;
- Trasporto e montaggio se richiesto delle vecchia apparecchiature quali Lim e Videoproiettori nei nuovi ambienti;
- Corso di formazione al corretto utilizzo delle apparecchiature al personale preposto.

MODULO 2 DIGITALIZZAZIONE AMMINISTRATIVA (importo stanziato € 3.072,46)

Materiale che sarà acquistato per la realizzazione del modulo:

N. 5 PC Core I5- 8G – SSD 240 – Win 10 PRO

N. 6 Monitor DA 24”

N. 1 Monitor da 27”

N. 2 Webcam con microfono

Saranno a carico della ditta i seguenti servizi :

- Consegna e installazione on site
- Backup e Ripristino dei dati e dei software dalle vecchie postazioni di segreteria alle nuove
- Crittografia dei dischi rigidi e inserimento delle apparecchiature nella rete protetta di segreteria nel sistema active directory.

Servizi aggiuntivi a corredo della fornitura:

- Garanzia su tutte le apparecchiature fornite on site. Sarà a carico della ditta aggiudicatrice a seguito segnalazione da parte della scuola attraverso i canali stabiliti (Numero Telefonico –Mail – Portale) la rilevazione del malfunzionamento degli apparati e l’eventuale apertura di una pratica di garanzia con il brand di riferimento.
- Gli oneri per la sicurezza aziendale saranno a completo carico della ditta vincitrice , gli stessi dovranno comprendere tutti quelli previsti dal D.Lgs. n.81/2008 e s.m. e i. e, in particolare, quelli contenuti negli artt. 96 e 97 e nell’allegato XIII del citato D.Lgs. n.81/2008 e s.m. e i.
- Tutte le attrezzature e gli arredi dovranno essere in regola con la normativa sulla sicurezza sui luoghi di lavoro (T.U81/2008).
- Saranno a carico della ditta le spese di imballo spedizione, trasporto scarico e installazione del materiale nei locali dell’istituto.
- La ditta dovrà assumersi in proprio ogni responsabilità impegnandosi a tenere indenne l’istituzione scolastica anche in sede giudiziale per infortuni o danni subito a persone, cose, locali o impianti della scuola connessi comunque all’esecuzione della fornitura e installazione oggetto del presente bando.
- L’offerta tecnica pena esclusione dovrà indicare marca e modello di ogni singolo prodotto o software fornito, gli stessi dovranno essere facilmente ricercabili su internet mediante il codice del produttore che pena esclusione dovrà essere chiaramente indicato. Le soluzioni hardware e software proposte dovranno essere presenti nei listini ufficiali della casa madre al momento dell’offerta.

Torino 10.02.2022

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Rosa Maria Falanga

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico
D.P.R. 28/12/2000 n. 445, del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e norme collegate, il
quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa